

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CƯ JÚT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Cư Jút, ngày tháng 8 năm 2026

V/v triển khai thực hiện Pháp lệnh
số 01/2026/UBTVQH16 và Nghị định
số 250/2026/NĐ-CP liên quan đến
hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật

Kính gửi: Các Phòng, đơn vị thuộc UBND xã.

Thực hiện Công văn số 2599/STP-XDKTVB ngày 22/7/2026 của Sở Tư pháp tỉnh Lâm Đồng về việc triển khai thực hiện Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 và Nghị định số 250/2026/NĐ-CP (có văn bản kèm theo), UBND xã Cư Jút có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã

a) Tổ chức nghiên cứu, quán triệt và triển khai thực hiện đầy đủ các quy định của Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16 sửa đổi, bổ sung một số điều của Pháp lệnh Hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật số 01/2012/UBTVQH13; Nghị định số 250/2026/NĐ-CP quy định chi tiết về kỹ thuật trình bày văn bản hợp nhất và các văn bản hướng dẫn có liên quan. Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về ý nghĩa, vai trò của công tác hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật; xác định đây là nhiệm vụ góp phần bảo đảm tính công khai, minh bạch, thống nhất và thuận tiện trong việc tra cứu, áp dụng pháp luật.

b) Rà soát toàn bộ văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị mình chủ trì tham mưu HĐND xã, UBND xã ban hành, trong đó tập trung vào các văn bản đã được sửa đổi, bổ sung, đính chính, bãi bỏ một phần, hết hiệu lực một phần, tạm ngưng hiệu lực một phần hoặc được công bố tiếp tục có hiệu lực một phần. Qua rà soát, trường hợp phát hiện văn bản không còn phù hợp, có nội dung mâu thuẫn, chồng chéo hoặc chưa bảo đảm tính thống nhất với văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên, kịp thời đề xuất UBND xã xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới theo quy định.

c) Đối với văn bản sửa đổi, bổ sung được ban hành kể từ ngày 01/7/2026, đơn vị chủ trì soạn thảo văn bản sửa đổi, bổ sung có trách nhiệm đồng thời chuẩn bị dự thảo phần nội dung hợp nhất để trình cùng với dự thảo văn bản sửa đổi, bổ sung theo đúng quy định của Pháp lệnh số 01/2026/UBTVQH16.

d) Đối với văn bản sửa đổi, bổ sung được ban hành **trước ngày 01/7/2026** và hiện đang còn hiệu lực thi hành, đơn vị đã chủ trì tham mưu ban hành văn bản có trách nhiệm:

- Rà soát, lập danh mục các văn bản thuộc trường hợp phải thực hiện hợp nhất;
- Xác định đầy đủ văn bản được sửa đổi, bổ sung và các văn bản sửa đổi, bổ sung có liên quan;
- Đề xuất tiến độ và đơn vị, cá nhân thực hiện việc hợp nhất;
- Gửi danh mục về Văn phòng HĐND và UBND xã trước ngày **25/8/2026** để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Tư pháp theo thời hạn quy định.
- Trường hợp qua rà soát không có văn bản thuộc đối tượng phải hợp

nhất, các đơn vị vẫn phải có văn bản báo cáo và ghi rõ “không phát sinh văn bản phải hợp nhất”.

- Việc hợp nhất các văn bản thuộc trường hợp nêu trên phải bảo đảm hoàn thành **chậm nhất ngày 31/12/2026**.

đ) Cử cán bộ, công chức, viên chức có liên quan tham gia đầy đủ các hội nghị tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ về hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật và kỹ thuật trình bày văn bản hợp nhất do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

e) Chủ động bố trí cán bộ thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm các điều kiện cần thiết để triển khai công tác rà soát, hợp nhất văn bản đúng thời hạn, đúng trình tự, kỹ thuật và bảo đảm chất lượng.

g) Định kỳ hằng năm, báo cáo kết quả thực hiện công tác hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực phụ trách, gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã **trước ngày 05/12** để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã

a) Làm đầu mối tiếp nhận, theo dõi và tổng hợp danh mục văn bản quy phạm pháp luật cần thực hiện hợp nhất do các phòng chuyên môn, đơn vị gửi đến; tham mưu UBND xã báo cáo Sở Tư pháp **trước ngày 28/8/2026**.

b) Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị hướng dẫn việc rà soát, lập danh mục và thực hiện hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật; kiểm tra về thể thức, kỹ thuật trình bày dự thảo văn bản hợp nhất trước khi trình người có thẩm quyền ký xác thực.

c) Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác hợp nhất văn bản bảo đảm đúng đối tượng, trình tự, thủ tục, tiến độ và chất lượng theo quy định.

d) Tham mưu thực hiện đăng tải văn bản hợp nhất trên Trang thông tin điện tử của xã, trừ trường hợp văn bản hợp nhất có nội dung bí mật nhà nước hoặc thuộc trường hợp không được đăng tải công khai trên mạng theo quy định của pháp luật.

đ) Tổng hợp kết quả thực hiện, các khó khăn, vướng mắc phát sinh; kịp thời báo cáo, đề xuất Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn, giải quyết.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo bằng văn bản về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- CVP, các PCVP HĐND và UBND xã;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Sơn